



Comune di
Castelveverde



Comune di
Pozzaglio ed Uniti

**UNIONE DI COMUNI LOMBARDA "TERRA DI CASCINE"
TRA I COMUNI DI CASTELVERDE e POZZAGLIO ED UNITI
(Provincia di Cremona)**

Allegato A)

**AVVISO INTEGRALE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE IN USO DEI
CENTRI SPORTIVI DI CASTELVERDE E SAN MARTINO IN BELISETO DI
PROPRIETA’ DEL COMUNE DI CASTELVERDE**

1. Oggetto della concessione

1.1 In esecuzione della deliberazione G.U. n. 78 del 11.12.2018, con determinazione n. 22 del 04.04.2019 è stata avviata la presente procedura per l’affidamento della concessione in uso dei centri sportivi di proprietà del Comune di Castelveverde.

1.2 Nello specifico, si tratta degli impianti situati nel Comune di Castelveverde:

a) in via dei Gerani 39 - capoluogo;

b) in via dei Giardini – Frazione San Martino in Beliseto

(nel seguito, insieme i “**Centri Sportivi**”).

1.3 I Centri Sportivi sono così identificati:

a) Centro Sportivo in via dei Gerani 39 : distinto catastalmente al Fg.20 mappale 237, è costituito da:

CAMPO DI CALCIO PRINCIPALE - di 105 ml * 65 ml, realizzato in conformità alla normativa FIGC, con l’asse longitudinale orientato a NNO-SSE, con angolo di circa 18° rispetto al Nord, quindi in linea con la normativa vigente che prescrive una inclinazione ottimale di 15°.

Il terreno di gioco è realizzato con manto erboso idoneo, previa preparazione del terreno, mediante l’utilizzo di sabbia e torba allo scopo di mantenere una buona permeabilità. E’ presente altresì un impianto di drenaggio, mediante interrimento di tubi corrugati collegati ad un collettore di smaltimento. E’ presente anche un impianto di irrigazione automatico interrato.

EDIFICIO SPOGLIATOI E SERVIZI l’edificio è stato realizzato in conformità alla normativa FIGC ed è dotato di:

- due spogliatoi con superficie ciascuno di 30,50 mq, con annesso un blocco servizi di 18 mq attrezzato con n. 6 docce, n.2 lavabi, n. 2 vasi e n. 2 orinatoi;
- spogliatoio per ufficiali di gara con superficie pari ad 11 mq e servizi igienici dotati di n. 2 docce, n. 1 lavabo e n. 1 vaso;
- locale infermeria e pronto soccorso di 15 mq con accesso diretto dal terreno di gioco e uscita esterna;
- locale magazzino di 13 mq;
- centrale termica di 12 mq con generatore di riscaldamento e produzione acqua calda;
- locale a disposizione di 21 mq.

EDIFICIO PER SERVIZI DEL PUBBLICO

L'edificio è stato realizzato in applicazione al D.M. 18.03.1996 ed è composto da:

- n. 2 gabinetti per uomini con relativo antibagno dotato di lavabo;
- n. 2 gabinetti per donne di cui uno dotato di antibagno con lavabo, il secondo è
- locale di pronto soccorso avente superficie paria 15 mq in comunicazione con la zona spettatori e servito dalla viabilità esterna;

IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE: il campo di calcio principale non ha impianto di illuminazione.

Il campo di allenamento è viceversa dotato di n. 4 pali con installati n. 16 corpi illuminanti.

CAMPO DA CALCIO SECONDARIO, da utilizzare per gli allenamenti, dimensioni 90 ml * 45 ml, con orientamento identico a quello principale con fondo in tappeto erboso reso più permeabile con utilizzo di sabbia. E' dotato di una fognatura laterale di smaltimento delle acque meteoriche con idonei pozzetti. Il campo è dotato di attrezzature e di allacciamento alla rete idrica per la necessaria irrigazione.

TRIBUNETTE per il pubblico, realizzate con impiego di elementi prefabbricati in calcestruzzo composte da n. 5 gradoni per uno sviluppo di 30 ml con travi a ringhiera e corrimano sulla sommità e fiancate complete di gradinata di smistamento centrale. La capienza della struttura è pari a n. 300 persone.

Il centro sportivo di Castelverde è in possesso di nulla osta del CONI del 14.04.1997 ed è omologato per la FIGC – LND.

Gli spazi sopra descritti vengono concessi completi degli arredi ed attrezzature in dotazione, come meglio identificati nella planimetria e nell'inventario, allegati rispettivamente **sub All. B1 – B2 – B3 – B4 - C** (nel seguito, "**CS Gerani**");

b) Centro Sportivo in via dei Giardini – Frazione San Martino in Beliseto: distinto catastalmente al Fg. 9 mappale 133, è costituito:

CAMPO DA GIOCO ha dimensioni pari a 66 ml * 37 ml. E' dotato di un impianto di irrigazione automatico interrato e di un impianto di illuminazione composto da n. 4 pali su cui sono installati n. 4 corpi illuminanti.

La struttura non è omologata per alcun tipo di campionato.

Non è inoltre presente nell'area del centro sportivo un blocco spogliatoi e neppure un blocco servizi per il pubblico.

Per i fruitori del campo di calcio sono messi a disposizione la palestra e gli spogliatoi siti in via Ponchielli.

Gli spazi sopra descritti sono concessi completi degli arredi ed attrezzature in dotazione, come meglio identificati nella planimetria e nell'inventario, allegati rispettivamente **sub All. D1 – D2 - D3 - D4 - E** (nel seguito, "**CS San Martino**").

1.4 La regolazione dell'utilizzo dei Centri Sportivi e dei rapporti tra concedente e concessionario sono regolati dagli schemi di contratto di concessione allegati al presente Avviso **sub All. F – G**. Resta comunque sin da ora inteso che gli operatori, all'atto della presentazione della propria offerta, dovranno essere pienamente consapevoli che, in caso di aggiudicazione, la conduzione dell'Impianto, il suo uso e godimento per la durata della concessione dovrà avvenire in puntuale e piena conformità alla destinazione dello stesso e nel rispetto della natura e qualità del medesimo.

1.5 Ad esito della presente procedura di gara, verranno affidati in concessione d'uso DUE contratti, con la precisazione che ciascun aggiudicatario non potrà ottenere l'assegnazione in uso di più di un Centro Sportivo, secondo le regole del presente avviso.

2. Ente concedente e responsabile del procedimento

2.1 L'ente concedente è l'Unione di Comuni Lombarda "Terra di Cascine" tra i Comuni di Castelverde e Pozzaglio ed Uniti – sede legale Piazza Municipio 23 – 26022 Castelverde (CR) p.i. 01655630190

Tel.: +39 0372-424311

Fax 0372 - 428083

PEC: unione.terradicascine@pec.regione.lombardia.it

2.2 Il Responsabile del Procedimento è Flavia Tregattini, contattabile ai seguenti recapiti:

telefono: 0372 424301

e-mail: f.tregattini@comune.castelvrde.cr.it – info@comune.castelverde.cr.it ;

3. Durata della concessione

3.1 La concessione di ciascun centro sportivo avrà durata pari a 5 (cinque) anni decorrenti dalla data di stipulazione del contratto di concessione.

3.2 La gestione decadrà di pieno diritto, senza necessità di comunicazione, preavviso o messa in mora da parte dell'Unione alla sua scadenza naturale.

3.3 Non è previsto alcun periodo di proroga o rinnovo della concessione, ad eccezione del periodo di tempo necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo concessionario.

4. Importo del canone annuo a base di gara e concorso dell'Unione alle spese di gestione

4.1 L'importo del canone annuo di concessione posto a base di gara, sul quale gli operatori interessati dovranno effettuare un'offerta in rialzo, per ciascuno dei Centri Sportivi è così determinato:

- a)** CS Gerani: € 750,00 annui;
- b)** CS San Martino: 250,00 annui.

4.2 L'Unione, a titolo di concorso alle spese di gestione dei Centri Sportivi e non quale prezzo di gestione del servizio, riconoscerà in favore del concessionario i seguenti importi massimi, sul quale gli operatori interessati dovranno effettuare un'offerta a ribasso:

- a)** CS Gerani: € 21.000,00 annui;
- b)** CS San Martino: € 7.000,00 annui.

4.3 Si segnala sin da ora, e come previsto altresì in ciascun contratto di concessione, che l'importo effettivo di contribuzione alle spese relative ai Centri Sportivi, inferiore comunque al massimo previsto al punto 4.2, potrà essere erogato solo a seguito di apposita rendicontazione e consegna all'Unione della comprova documentale delle spese sostenute e suscettibili, alla luce di quanto previsto nei citati contratti di concessione, di rientrare tra i costi oggetto di contribuzione. In assenza di tali presupposti, i concessionari non potranno pretendere alcunché dall'Unione.

4.4 Al concessionario spetterà inoltre il diritto di percepire tutte le entrate derivanti dall'applicazione delle tariffe relative all'utilizzo delle strutture e all'organizzazione delle attività, purché l'utilizzo rispetti quanto stabilito nel contratto di concessione. La responsabilità derivante dalle obbligazioni eventualmente contratte durante il periodo di uso dei Centri Sportivi farà capo esclusivamente al concessionario. A nessun titolo l'Unione potrà essere ritenuta responsabile, diretto o in solido, per le predette obbligazioni.

5. Soggetti ammessi alla procedura

5.1 Sono ammessi alla presente procedura tutti gli operatori in possesso dei requisiti indicati nei successivi artt. 6 e 7 del presente avviso.

5.2 Al solo fine di rendere maggiormente chiaro il contenuto del presente avviso, si segnala che potranno presentare offerta, a titolo esemplificativo, tutti gli operatori contenuti nell'elenco dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché le società ed associazioni sportive dilettantistiche affiliate a Federazioni, enti o discipline riconosciute dal CONI, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali riconosciute dal CONI.

5.3 È ammessa la partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio (sia stabile, secondo la definizione contenuta nell'art. 45, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016, sia ordinario costituito in conformità alle previsioni degli artt. 2602 e seguenti cod. civ.).

5.4 Resta inteso che agli operatori interessati è **vietato** partecipare alla procedura **in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio**, ovvero partecipare alla gara **anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla presente procedura in raggruppamento o consorzio**.

5.5 Nel caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili, l'operatore è tenuto ad indicare per quali **consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato**.

6. Requisiti di carattere generale per la partecipazione alla procedura

6.1 Per poter partecipare alla presente procedura, gli operatori interessati non dovranno trovarsi, innanzitutto, in nessuna delle situazioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 che deve intendersi applicabile in termini di auto-vincolo e in forza della presente previsione dell'Avviso.

6.2 Inoltre, gli operatori interessati non dovranno in alcuna situazione che comporti *ex lege* il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

6.3 Gli operatori interessati a partecipazione alla presente procedura dovranno essere regolarmente iscritti al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui il concorrente ha sede per il tipo di attività inerente all'oggetto della presente procedura. Nel caso di operatore non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., occorrerà darne adeguata indicazione in sede di domanda di partecipazione, indicandone le ragioni.

6.4 Nel caso di partecipazione in raggruppamento o consorzio ordinario, i suddetti requisiti devono essere posseduti da tutti gli operatori interessati. Nel caso di partecipazione in consorzio di cooperative di produzione lavoro o di imprese artigiane ovvero ancora nel caso di partecipazione come consorzio stabile, requisiti che precedono devono essere posseduti dal consorzio e dal consorziato indicato.

7. Requisiti di carattere specifico per la partecipazione alla procedura

7.1 Considerato che il concessionario avrà, tra le proprie obbligazioni, anche quella di versare all'Unione tempestivamente il canone di concessione che risulterà dall'offerta presentata e di assumere a proprio carico gli oneri di manutenzione ordinaria dei Centri Sportivi, risulta necessario che sin dall'avvio della procedura di selezione gli operatori interessati siano in grado di dimostrare all'Unione di avere un'idonea capacità economico-finanziaria. A tal fine, gli operatori interessati dovranno dare prova, **a pena di esclusione**, sin dalla fase di ammissione alla procedura di detta capacità attraverso la presentazione di almeno una dichiarazione, rilasciata da banche o

intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, da cui emerge la capacità economico-finanziaria in relazione agli impegni scaturenti da ciascun contratto di concessione d'uso.

7.2 Tenuto conto inoltre che il concessionario sarà obbligato, come risulta dagli schemi di contratti di concessione oggetto di assegnazione, a condurre l'Impianto in piena conformità all'uso a cui lo stesso è destinato, gli operatori interessati a presentare offerta dovranno dimostrare, di avere un'esperienza nella gestione di impianti sportivi indicando l'anno, il titolo, **a pena di esclusione**, sin dalla fase di ammissione alla procedura di aver avuto in uso impianti sportivi analoghi a quelli per cui viene presentata offerta nella presente procedura.

7.3 Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, il requisito di cui all'art. 7.1 deve essere posseduto da tutti gli operatori. Il requisito di cui al punto 7.2 dovrà essere posseduto **in misura maggioritaria rispetto a ciascuna mandante**, dal soggetto mandatario o indicato come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito, oppure, in caso di consorzio, da uno dei consorziati che partecipano alla presente procedura di gara.

8. Avvalimento

8.1 In considerazione dei principi contenuti nel Trattato dell'Unione Europea, applicabili anche all'affidamento delle concessioni d'uso di beni pubblici, è ammesso l'utilizzo dell'istituto dell'avvalimento, espressione di detti principi.

8.2 Di conseguenza, in via auto-vincolo e in forza del presente articolo, alla presente procedura si applica l'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

8.3 I concorrenti che intendessero far ricorso all'avvalimento per soddisfare i requisiti indicati al precedente art. 7 dovranno attenersi scrupolosamente, e **a pena di esclusione**, alle previsioni del citato art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, presentando in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma da ultimo richiamata.

9. Verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura avverrà con riferimento all'aggiudicatario da parte dell'Unione attraverso banche dati accessibili all'Amministrazione o con richiesta ad altre amministrazioni competenti.

10. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

10.1 La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: www.comune.castelverde.cr.it. Sarà comunque possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta anche presso l'ufficio segreteria nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle 12.30 previo appuntamento telefonico al numero 0372 424301.

10.2 Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentate del soggetto che intende concorrere.

10.3 Il sopralluogo presso i Centri Sportivi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti dovranno fissare apposito appuntamento previa telefonata al seguente numero 0372 424301 (referente Flavia Tregattini).

10.4 Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da soggetto diverso munito di delega. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, purché munito delle delega di tutti detti operatori interessati. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve

essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come concessionario.

11. Garanzia a corredo dell'offerta

11.1 L'offerta è corredata, a **pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria pari :

- a)** CS Gerani: € 75,00;
- b)** CS San Martino: € 25,00.

Ai fini del calcolo, occorre tenere conto rispetto a quali Centri Sportivi viene presentata offerta e quindi, se del caso, effettuare la sommatoria dei diversi valori di garanzia riferiti a ciascun Centro Sportivo.

11.2 La garanzia può essere costituita in contanti (fermi i limiti di legge sull'uso dei contanti), con bonifico, in assegni circolari, titoli del debito pubblico garantiti dallo stato o sotto forma di cauzione o di fideiussione. Nel caso di fideiussione, a scelta dell'offerente, la stessa può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione legale dei conti da parte di un revisore legale o società di revisione legale iscritti nel Registro di cui al D.M. n. 144/2012 e sottoposti alla vigilanza di cui all'art. 22 del D. Lgs. n. 39/2010 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria e assicurativa. Nel caso in cui si intenda adempiere alla presentazione della garanzia in discorso in contanti, bonifico o assegni circolari, vengono di seguito indicate le coordinate della Tesoreria dell'Unione : IT16 O 05034 56770 000000000762

11.3 Nel caso di garanzia costituita da fideiussione o polizza fideiussoria, queste ultime devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia, anche nel caso sia costituita da fideiussione o polizza fideiussoria, in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, dovrà essere intestata e/o riferibile a tutti i componenti del raggruppamento o del consorzio.

11.4 La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di concessione. Ai non aggiudicatari la cauzione verrà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

11.5 La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

12. Validità delle offerte

Gli operatori interessati sono vincolati a mantenere valida la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, indicato al successivo art. 13.1.

13. Modalità e termine di presentazione delle offerte

13.1 I plichi contenenti l'offerta e la documentazione richiesta, **pena l'esclusione**, devono pervenire, con consegna a mano dei plichi, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre il giorno **26 aprile 2019** alle **ore 12.00** ed all'indirizzo UNIONE DI COMUNI LOMBARDA "TERRA DI CASCINE" Piazza Municipio 23 - 26022 CASTELVERDE

13.2 Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

13.3 I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso la seguente indicazione:

“NON APRIRE - GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE IN USO DEI CENTRI SPORTIVI DI PROPRIETA’ DEL COMUNE DI CASTELVERDE”

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi. Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o simili, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

13.4 I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura (come sopra indicato), recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

(i) “A – Documentazione Amministrativa”;

(ii) “B - Offerta economica”.

13.5 Verranno **escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in ribasso rispetto al canone a base d'asta e in rialzo rispetto alla contribuzione massima posta a base di gara.

14. Contenuto della busta “A - Documentazione Amministrativa”

14.1 Nella busta “A - Documentazione Amministrativa” devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- (i) domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, **pena di esclusione**, deve essere riferita e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio. Ai fini della presentazione della domanda di partecipazione, l'Unione mette a disposizione degli operatori interessati lo schema allegato al presente Avviso sub **All. H)**. L'utilizzo di tale schema non è obbligatorio. In caso di non utilizzo di tale modello, gli operatori interessati dovranno comunque rendere tutte le dichiarazioni previste a pena di esclusione nel presente Avviso e da norme di legge .

Nella domanda di partecipazione ciascun operatore economico interessato dovrà dichiarare:

- (a) l'assenza di condizioni preclusive previste dall'articolo 80, del D. Lgs. n. 50/2016;
- (b) il possesso degli ulteriori requisiti di carattere generale indicati al precedente art. 6;
- (c) il possesso degli ulteriori requisiti di carattere specifico indicati al precedente art. 7, allegando le dichiarazioni bancarie previste dall'art. 7.1;
- (d) la volontà o meno di ricorrere all'avvalimento. In caso di dichiarazione positiva, il concorrente dovrà allegare tutta la documentazione necessaria prevista dall'art. 8 del presente avviso e, quindi, quella indicata dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016; di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Avviso e relativi allegati, nonché negli schemi di contratto di concessione per cui presenta offerta;

- (e) attesta di essersi recato presso i Centri Sportivi per cui viene presentata offerta;
- (f) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sull'uso dei Centri Sportivi e sulla determinazione della propria offerta;
- (g) indica l'indirizzo PEC di riferimento per ogni comunicazione ;
- (h) nel caso di consorzi stabili e quelli di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 indica per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome ed per conto proprio;
- (i) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- (j) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
 - (ii) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, apposita dichiarazione con cui tutti gli operatori interessati assumono l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016, applicabile in via di auto-vincolo e in forza del presente articolo dell'Avviso, indicando altresì le prestazioni che saranno eseguite da ciascun operatore economico. Ai fini della presentazione di detta dichiarazione, l'Unione mette a disposizione degli operatori interessati lo schema allegato al presente Avviso sub **All. I**). L'utilizzo di tale schema non è obbligatorio;
 - (iii) documentazione attestante la garanzia di cui al precedente art. 11 del presente Avviso;
 - (iv) eventuale procura, in originale o copia autentica, nel caso in cui la presentazione dell'offerta avvenga da parte di procuratori.

14.2 Le dichiarazioni di cui al precedente art. 14.1(i) relative all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 devono essere rese anche per conto dei soggetti previsti dall'art. 80, comma 3, del medesimo decreto legislativo, applicabile in via di auto-vincolo e in forza del presente articolo dell'Avviso.

14.3 La domanda di partecipazione e le ulteriori dichiarazioni previste all'art. 14.1 devono essere rese in maniera conforme a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

14.4 Qualora nella documentazione oggetto del presente art. 14 vi fossero indicazioni atte a consentire, seppur indirettamente, l'individuazione del rialzo offerto sul canone, e/o del ribasso sul contributo che devono essere oggetto solo ed esclusivamente della documentazione di cui alla busta "B - Offerta Economica", il concorrente **sarà immediatamente escluso** dalla gara.

15. Contenuto della busta "B – Offerta economica"

15.1 Nella busta "B – Offerta economica" deve essere inserita l'offerta economica, redatta in lingua italiana, in competente bollo, sottoscritta e timbrata in ogni sua parte dal legale rappresentante o dal titolare dell'impresa o da persona munita di procura speciale dalla quale risulti, **a pena di esclusione**, la **percentuale unica di rialzo offerto** (in cifre ed in lettere) sui canoni annui posti a base di gara, indicati al precedente punto 4.1 e la **percentuale unica di ribasso offerto** (in cifre ed in lettere) sui contributi massimi posti a base di gara ed indicati al precedente punto 4.2. Le percentuali offerte potranno contenere fino ad un massimo di due cifre decimali.

15.2 L'offerta potrà riguardare uno o più Centri Sportivi, ma ciascun concorrente non potrà essere aggiudicatario di più di una concessione. A tale fine, nel caso in cui il concorrente ritenesse di presentare offerta per l'assegnazione di più Centri Sportivi, **a pena di esclusione** (non essendo possibile integrare in maniera postuma la volontà degli offerenti per ragioni di parità di trattamento), **dovrà indicare l'ordine di preferenza di assegnazione**.

15.3 Ai fini della formulazione dell'offerta economica, l'Unione mette a disposizione degli operatori interessati lo schema allegato al presente Avviso sub **All. L**). L'utilizzo di tale schema non è obbligatorio

15.4 Non sono ammesse offerte in ribasso rispetto ai canoni a base d'asta e al rialzo rispetto ai contributi posti a base d'asta.

15.5 A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 45 del Codice dei contratti, ovvero dal legale rappresentante del soggetto capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate in caso di RTI o Consorzio da costituire.

15.6 In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello più vantaggioso per l'Unione (ex art 72, R.D. n. 827/1924).

15.7 Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, **a pena di esclusione dell'offerta**, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

16. Criterio di assegnazione

La concessione relativa a ciascun centro sportivo sarà assegnata in favore dell'offerta che otterrà il maggior punteggio così determinato:

a) Punti 40 per l'offerta che avrà presentato la percentuale più alta da applicare al canone posto a base di gara. Il punteggio delle altre offerte verrà determinato applicando la seguente formula

$$P_i = 40 \times (R_i/R_m)$$

Dove:

P_i = punteggio assegnato al concorrente i-esimo;

R_i/R_m dove:

R_i = rialzo percentuale offerto del concorrente i-esimo;

R_m = miglior rialzo percentuale offerto.

b) Punti 60 per l'offerta che avrà presentato il maggior ribasso percentuale da applicare al contributo posto a base di gara. Il punteggio delle altre offerte verrà determinato applicando la seguente formula

$$P_i = 60 \times (R_i/R_m)$$

Dove:

P_i = punteggio assegnato al concorrente i-esimo;

R_i/R_m dove:

R_i = ribasso percentuale offerto del concorrente i-esimo;

R_m = miglior ribasso percentuale offerto.

17. Procedura di aggiudicazione

17.1 La procedura di gara verrà svolta da un seggio di gara istituito *ad hoc* successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, composto da due funzionari dell'Unione.

17.2 L'apertura della busta "A" avverrà in seduta pubblica, che inizierà alle **ore 08.30** del giorno **29.04.2019**, presso la sede dell'Unione sita in Piazza Municipio 23 Castelverde. Eventuali

modifiche saranno comunicate sul sito internet sopra indicato, fino al giorno antecedente la suddetta data.

17.3 A tale seduta del seggio di gara, nonché alle successive sedute aperte al pubblico che verranno indicate tramite il sito web dell'Unione, potranno presenziare i rappresentanti concorrenti e potranno interloquire con il seggio di gara se muniti di documento a comprova dei poteri di rappresentanza del concorrente (ad es. estratto dello Statuto, procura speciale, ecc.).

17.4 In detta seduta il seggio di gara, in conformità con le disposizioni di cui al presente Avviso, procederà all'apertura delle buste A, all'ammissione e/o esclusione delle offerte presentate e, ove necessario, al soccorso istruttorio di cui al successivo art. 18. Ove opportuno e comunque nel caso di attivazione del soccorso istruttorio, il seggio di gara potrà aggiornare la seduta pubblica ad altra data ed orario per il completamento delle anzidette operazioni.

17.5 Terminata la fase di ammissione delle offerte, nella medesima seduta indicata al punto 17.2 o in altra seduta pubblica di cui sarà data comunicazione a mezzo PEC a tutti i concorrenti ammessi con un preavviso di almeno 24 ore, il seggio di gara procederà all'apertura delle offerte contenute nelle buste B ed alla lettura dei rialzi unici offerti sui canoni posti a base di gara, e dei ribassi unici offerti sui contributi posti a base di gara, partendo dal CS Gerani. Verrà quindi stilata una graduatoria provvisoria, in ordine decrescente sulla base dei punteggi ottenuti come indicato al punto 16, relativamente al CS Gerani. Successivamente, procederà in tal modo per le offerte pervenute per il CS San Martino.

17.6 Una volta stilate le graduatorie provvisorie, il seggio di gara verificherà se un medesimo concorrente abbia presentato la miglior offerta per più di un Centro Sportivo. In caso di esito positivo della verifica, il seggio di gara, mantenendo l'ordine di assegnazione sopra indicato (CS Gerani e CS San Martino), assegnerà la concessione d'uso seguendo la preferenza indicata dal concorrente interessato nella propria offerta economica e, rispetto ai Centri Sportivi per i quali vi sia stata sovrapposizione, a scorrere le relative graduatorie sino ad individuare un aggiudicatario per ciascuna concessione. Resta inteso e si ribadisce che la preferenza potrà rilevare solo ed esclusivamente nel caso in cui lo stesso concorrente abbia formulato migliori offerte per più Centri Sportivi.

Nel caso di esito negativo della verifica anzidetta, si procederà come indicato al successivo punto 17.7.

17.7 L'aggiudicazione delle concessioni relative ai Centri Sportivi verranno disposte dal Responsabile del Settore con propria determinazione, previa verifica delle dichiarazioni presentate dal concorrente che avrà presentato la migliore offerta e, se del caso, previa verifica di congruità delle offerte ai sensi del successivo art. 21.4.

18. Soccorso istruttorio

18.1 Stante la funzione a cui assolve il soccorso istruttorio, troverà applicazione, in via di autovincolo ed in forza del presente articolo, la disciplina contenuta nell'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016.

18.2 In tal caso il seggio di gara di cui al precedente art. 17.1 assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

18.3 Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, il seggio non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

18.4 Il soccorso istruttorio non potrà operare con riferimento all'offerta economica.

19. Divieto di cessione del contratto e subconcessione

19.1 È fatto divieto al concessionario di cedere il contratto di concessione, salve le ipotesi previste dall'art. 106, comma 1, lett. d), n. 2, del D. Lgs. n. 50/2016, applicabile in via di auto-vincolo ed in forza del presente articolo.

19.2 E' fatto divieto al concessionario di subconcedere l'uso dei Centri Sportivi a terzi.

20. Chiarimenti e comunicazioni

20.1 E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite PEC all'indirizzo indicato all'art. 2 che precede, **almeno 6 giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

20.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

20.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul sito web dell'Unione.

20.4 Salvo quanto sopra disposto per i chiarimenti, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra l'Unione e gli operatori si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC indicata dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Responsabile del Procedimento all'indirizzo e-mail unione.terradicascine@pec.regione.lombardia.it diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla mandataria/capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi già costituiti le comunicazioni sono effettuate soltanto al consorzio. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

20.5 Le predette comunicazioni e pubblicazioni sostituiscono qualunque altra forma di notificazione da parte dell'Unione. La partecipazione alla presente procedura comporta per l'operatore – tra l'altro - l'accettazione delle modalità di comunicazione sopra descritte.

21. Ulteriori disposizioni

21.1 Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

21.2 E' facoltà dell'Unione di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare, motivatamente, il contratto di concessione d'uso.

21.3 Le spese relative alla stipulazione del contratto, da redigere nella forma della scrittura privata ed in formato digitale, sono a carico dell'aggiudicatario.

21.4 L'Unione potrà procedere, prima dell'aggiudicazione, ad una verifica di congruità dell'offerta in relazione all'uso del Centro Sportivo consentito dal contratto. In tal caso, l'Unione chiederà al miglior offerente le opportune giustificazioni rispetto all'offerta e, qualora le stesse, anche a fronte di eventuali chiarimenti, non fossero ritenute idonee rispetto alla sostenibilità del canone offerto e del contributo offerto, potrà escludere il concorrente ed aggiudicare la concessione al concorrente

che segue in graduatoria, ferma restando il divieto di aggiudicazione della concessione al medesimo soggetto di più di un Centro Sportivo.

21.5 L'Organo giurisdizionale competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, Sezione di Brescia.

22. Trattamento dei dati personali

L'Unione Terre di Cascine, in qualità di Titolare, tratterà i dati personali conferiti in occasione della partecipazione alla presente procedura, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione dell'istanza di partecipazione, valutazione dell'offerta ed in ogni caso, avvio/prosecuzione/conclusione del relativo procedimento, compresa l'attività di verifica, di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato con la presentazione dell'istanza.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento avviato, anche qualora non si proceda all'aggiudicazione del contratto e, successivamente alla scadenza dei termini di prescrizione/decadenza dell'attività di verifica e controllo, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti dalla legge e ricorrendone i presupposti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale Autorità di controllo secondo le procedure previste.

* * *

Il presente avviso viene pubblicato sul sito dell'Unione e per estratto su un quotidiano a livello locale.

Allegati:

- 1) all B1 - planimetria catastale CS Castelveverde
- 2) all B2 - planimetria campo calcio CS Castelveverde
- 3) all B3 - blocco spogliatoi CS Castelveverde
- 4) all B4 - blocco servizi Castelveverde
- 5) all C - inventario campi CS Castelveverde
- 6) all D1 - estratto PGT CS S.Martino
- 7) all D2 - planimetria catastale CS S Martino
- 8) all D3 - planimetria spogliatoi CS S.Martino
- 9) all D4 - planimetria palestra S.Martino
- 10) all E - inventario campi CS S.Martino
- 11) all F - schema contratto di concessione in uso CS Castelveverde
- 12) all G - schema contratto di concessione in uso CS S.Martino;
- 13) all H - Modello domanda di partecipazione
- 14) all - I Modello dichiarazione di cui all'art. 14.1(ii)
- 15) all - L Modello offerta economica

Castelverde, lì 04.04 .2019

Il Responsabile del Servizio Amm.vo
Flavia Tregattini

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005.